

Ⅶ 事務予定表

	一 学 期					二 学 期				三 学 期			
会費 本部 配分金	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
	会費納入 → 配分金 →												
提出書類と時期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
	役員・世話人名簿 → 会員名簿・会費内訳・学校別一覧 → 事業計画・予算内訳書 → 部会・支会長・事務長報告 部会長・支会長・事務長・役員・世話人名簿 会員名簿・学校別一覧									2月下旬審査会 ・実績報告書 ・収支状況報告書(決算書) ・収支経理状況報告書(日計簿) ・請求及び受領書 ・小教研の歩み原稿 ・研究成果刊行物2部(3月末可)			
評議員会 事務長会	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
	評議員会 ↑ 事務長会 ↑									審査会 ↑			
提出書類と時期 本部事務局の	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月
	補助金等交付申請書作成 事業計画・予算内訳書統括					内定補助金等 交付申請書 概算払請求書 補助金等				交付決定補助金等 の交付補助金等 実績報告書 決算書 確定通知補助金等の			
類一覧 部会・支会の保管書	・収支経理状況報告書(日計簿) 1部控 ・請求及び受領書 1部控 ・預金通帳 ・岡山県小学校教育研究会学校別一覧(支会のみ) 1部控 ・事業計画書 1部控 ・予算内訳書 1部控									・収支状況報告書(決算書) 1部控 ・実績報告書 1部控 ・研究成果刊行物 1部			五 か 年 保 管

△は県教委より