

令和〇〇年度 収支状況報告書
決 算 書

※費目は、ページと目からなる。(P8参照)
※同じ頁の中の目の予算配分額の変更はよい。

(国語)部 会
支 会

収 入

費 目	予算額			収入決算額	差 引 額
	当初予算額	追加(流用)額	計		
本 部 支 出 金	220,000	0	220,000	220,000	0

支 出 ※追加(流用)額は、「+」「-」で示し、差引額欄は、「0」となる。

費 目		予算額			支出決算額	差 引 額
		当初予算額	追加(流用)額	計		
1 研究大会及び 研修会費	イ 諸 謝 金	20,000	0	20,000	20,000	0
	ロ 旅 費	43,000	0	43,000	43,000	0
	ハ 資 料 費	57,000	0	57,000	57,000	0
	ニ 借 損 料	0	0	0	0	0
	ホ 会 議 費	0	0	0	0	0
	ヘ 消 耗 品 費	0	0	0	0	0
	ト 通 信 連 絡 費	0	0	0	0	0
	小 計	120,000	0	120,000	120,000	0
2 研究調査費	イ 諸 謝 金	0	0	0	0	0
	ロ 旅 費	0	0	0	0	0
	ハ 資 料 費	0	0	0	0	0
	ニ 借 損 料	0	0	0	0	0
	ホ 会 議 費	0	0	0	0	0
	ヘ 消 耗 品 費	0	0	0	0	0
	ト 通 信 連 絡 費	0	0	0	0	0
	小 計	0	0	0	0	0
3 研究成果刊 行費	イ 諸 謝 金	0	0	0	0	0
	ロ 資 料 費	100,000	0	100,000	100,000	0
	ハ 会 議 費	0	0	0	0	0
	ニ 消 耗 品 費	0	0	0	0	0
	ホ 通 信 連 絡 費	0	0	0	0	0
	小 計	100,000	0	100,000	100,000	0
	4 非 補 助	0	0	0	0	0
合 計		220,000	0	220,000	220,000	0

(預金利子) ¥ 0 (本部へ)

※ 該当欄の金額のない時は、空欄とせず、「0」を記入する。
※ 「利子」は、上記に鉛筆書きし、審査会に持参する。事務局より領収書を渡す。

様 式 4-2

※前ページ支出欄の追加(流用)額の記入については、誤記し易いので、下記のように記入例を示す。
支 出

費 目		予算額			支出決算額	差 引 額
		当初予算額	追加(流用)額	計		
1 研究大会及び 研修会費	イ 諸 謝 金	30,000	0	30,000	30,000	0
	ロ 旅 費	7,000	6,000	13,000	13,000	0
	ハ 資 料 費	27,500	825	28,325	28,325	0
	ニ 借 損 料	35,000	-8,651	26,349	26,349	0
	ホ 会 議 費	30,000	-16,700	13,300	13,300	0
	ヘ 消 耗 品 費	24,500	18,701	43,201	43,201	0
	ト 通 信 連 絡 費	21,000	-175	20,825	20,825	0
	小 計	175,000	0	175,000	175,000	0