

経費の使途

区分	事業名(項)	科目(目)	使 途
補助事業に要する経費	1 研究会	イ 諸謝金	講師・助言者の謝金
		ロ 旅 費	講師・助言者の旅費
		ハ 資料費	要項、資料の印刷製本費
		ニ 借損料	会場・設備・備品の使用料 バス・トラックの借り上げ料
		ホ 会議費	講師・助言者の昼食代、茶菓代
		ヘ 消耗品費	研修会・研修会のために使用した消耗品の代金
		ト 通信連絡費	研修会・研修会のために使用した通信連絡費
			(切手代・はがき代・送料・電話代)
2 研究調査費	2 研究調査	イ 諸謝金	講師・助言者の謝金 研究調査に協力した会員以外に支払われる礼金
		ロ 旅 費	講師・助言者の旅費
		ハ 資料費	印刷製本費
		ニ 借損料	会場・設備・備品の使用料
		ホ 会議費	講師・助言者の昼食代、茶菓代
		ヘ 消耗品費	研究調査のために使用した消耗品の代金
		ト 通信連絡費	研究調査のために使用した通信連絡費
			(切手代・はがき代・送料・電話代)
3 研究成果刊行費	3 研究成果刊行	イ 諸謝金	会員以外に依頼した原稿執筆者に支払われる謝金
		ロ 資料費	印刷製本費
		ハ 会議費	講師の昼食代、茶菓代
		ニ 消耗品費	研究成果刊行のために使用した消耗品の代金
		ホ 通信連絡費	研究成果刊行のために使用した通信連絡費
	(切手代・はがき代・送料・電話代)		
4 非補助の経費			研究会・研修会・研究調査・研究成果刊行以外の経費 (負担金、部会・市会の 事務局費 として使用する通信連絡費・消耗品費)